



华侨大学工程训练中心学生调课申请表

申请人 _____ 学号 _____

调 课 原 因

由于课程的特殊性，非必要不
调课，若一定要调课必须“一
换一”。

申请人：

手机号：

日 期：

调课原因班主任审核：

签 名： 日期：

调课原因辅导员审核：

签 名： 日期：

调
整
前

工种名称

上课班级

上课时间

班级序号

调
整
后

工种名称

上课班级

上课时间

拟换人序号

填写流程

- ① 填写调课原因
- ② 寻找与本人愿意调课的同学并签字
- ③ 班主任与辅导员老师审核签字
- ④ 李院长（学院办公室C4-404）审核签字
- ⑤ 申请表交到金老师（机电大楼B129）处