

学位与研究生教育管理信息系统

导师招生资格管理子系统

用户手册（导师端）

目录

1 功能简介.....	3
2 流程说明.....	3
3 导师操作步骤.....	4
3.1 进入申请页面.....	4
3.2 发起申请.....	5
3.2.1 申请本学院所属学位点招生资格的导师.....	5
3.2.2 申请其他学院所属学位点招生资格的导师.....	6
3.2.3 常见示例.....	7
3.3 培养单位审核.....	8
3.4 撤回申请.....	8

1 功能简介

符合条件的导师可通过研究生导师招生资格管理子系统，发起硕导、博导、跨学院招生资格申请，申请指导相应专业领域下的博士研究生、学术学位硕士研究生或专业学位硕士研究生。经培养单位审核、研究生院审核通过后，导师可进行相关专业领域的研究生招生（双向选择）。

系统同步财务系统、科研系统相关数据信息，导师申请时系统会自动填写大部分个人信息、在账经费、科研成果等信息，尽可能降低导师填报和培养单位审核工作量。部分导师成果非常丰富，只需提交能够证明具备招生资格的信息即可，不必提交所有信息。

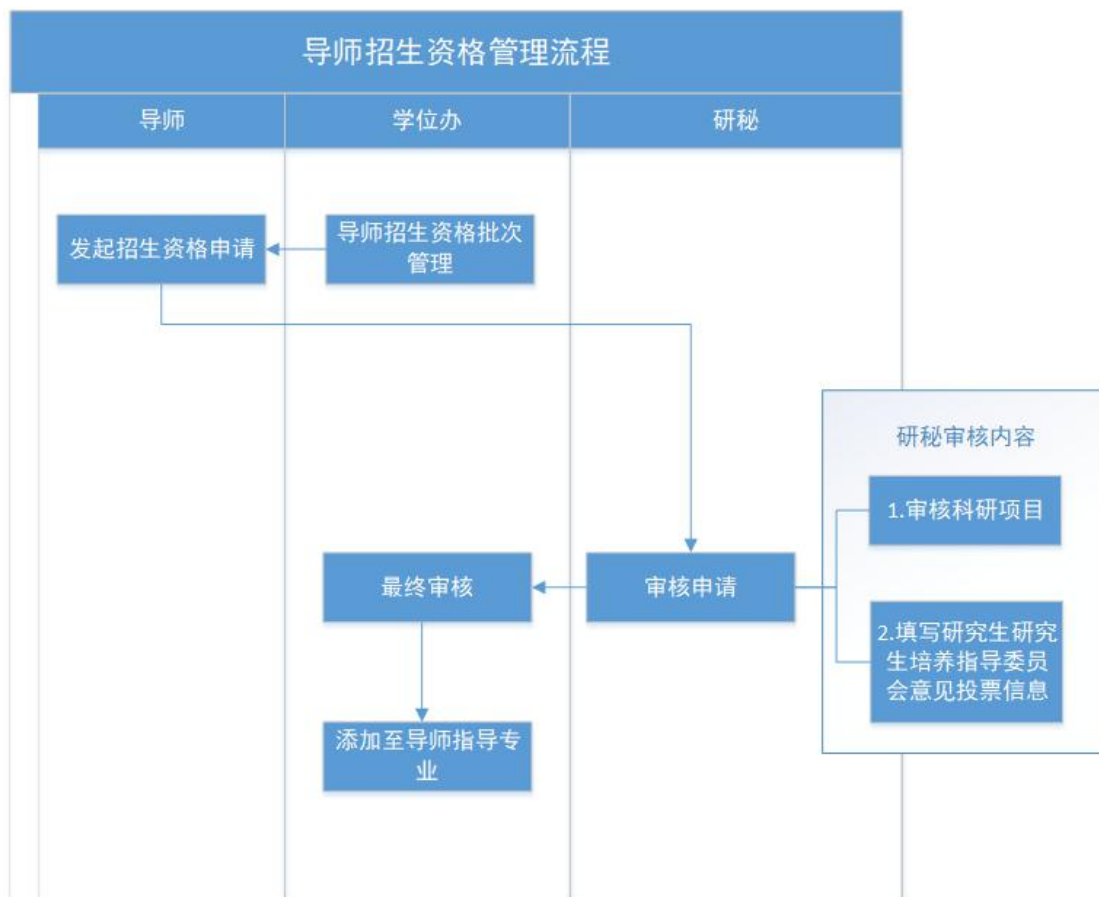
2 流程说明

导师招生资格批次开启后，导师在规定的时间内登录系统，填报并提交申请。

研究生秘书审核导师提交的申请材料，重点审核导师年龄、在账经费、科研成果等要求、录入招生资格审核意见和研究生培养指导委员会意见，确认无误后提交。

研究生进行最终审核。通过后的导师可进行相关专业领域的研究生招生（双向选择）。

操作流程如下图所示：



3 导师操作步骤

3.1 进入申请页面

导师登录研究生系统后，依次点击“审批事项”→“导师事项”→“导师招生资格申请”，进入导师招生资格申请页面。



[首页](#) > [审批事项](#)

退出

学生事项

导师事项

导师遴选申请

导师直接认定申请

导师招生资格申请

导师组申报

校外实践导师

校外实践导师申请

校外实践续聘申请

工作站名单管理

工作站申请

工作站续站申请

招生资格申请记录

<input type="checkbox"/>	申请年份	工号	姓名	指导年级	申请类型	申请一级学科	申请二级学科	申请时间	审核状态	下载	操作
<input type="checkbox"/>	2020年			2020级	硕导	生物医学工程		2020-03-19	通过		
<input type="checkbox"/>	2021年			2021级	硕导	生物医学工程	生物医学工程	2021-03-19	通过		

+ 硕导申请

+ 博导申请

+ 跨学院申请

共2条

页码

跳转

首页

上页

1

下页

尾页

共1页

10

显示数

导师招生开放时间为:2022-03-02至2022-03-11
 注: 若您申请的学科不在您所属学院,请选择跨学院申请

3.2 发起申请

3.2.1 申请本学院所属学位点招生资格的导师

学术学位硕导、专业学位硕导或博士生导师（本年度不招收博士生），点击 **+ 硕导申请** 开始填报，根据自身情况勾选“指导学术硕士”或“不指导学术硕士”，“指导专业硕士”或“不指导专业硕士”，核对或补充科研成果，确认无误后提交相关申请材料。

申报招生学科及成果

☒ 指导学术硕士

☐ 不指导学术硕士

指导年级:

2022级

申报一级学科:

[0831]生物医学工程

申报二级学科:

[077700]生物医学工程

申报研究方向:

请选择研究方向

☒ 指导专业硕士

☐ 不指导专业硕士

指导年级:

2022级

申报专业类别:

[0860]生物与医药

申报研究方向:

请选择研究方向

博士生导师点击 **+ 博导申请** 开始填报，根据自身情况勾选“指导学术硕士”或“不指导学术硕士”，“指导专业硕士”或“不指导专业硕士”，填写博士生助研经费拨付信息，核对或补充科研成果，确认无误后提交相关申请材料。

申报招生学科及成果

指导年级: 2023级

申报一级学科: [0805]材料科学与工程

申报研究方向: 请选择研究方向

☐ 指导学术硕士
 ☒ 不指导学术硕士

☒ 指导专业硕士
 ☐ 不指导专业硕士

指导年级: 2022级

申报专业类别: [0860]生物与医药

申报研究方向: 请选择研究方向

经费

在账经费(万元): 110.434672

包含纵向经费(万元): 57.851977

到账经费(万元): 43.628155

包含横向经费(万元): 15.728155

申请时在账经费 (不含学校经费, 下同) 累计总额: 人文学科纵向经费≥4万元 (人民币, 下同) 或各项经费合计≥10万元; 社会科学纵向经费≥5万元或各项经费合计≥15万元; 自然科学纵向经费≥20万元或各项经费合计≥60万元。

助研经费拨付

发放类型	项目编号	项目名称	拨付金额(万元)	操作
请选择发...				删除本行

新增助研经费

3.2.2 申请其他学院所属学位点招生资格的导师

所在单位没有拟申请招生资格学位点，需要跨学院申请招生资格的导师（前提已批准为该学位点导师），点击 跨学院申请 开始填报，根据自身情况勾选“指导学术博士”或“不指导学术博士”，“指导学术硕士”或“不指导学术硕士”，“指导专业硕士”或“不指导专业硕士”，选择拟申请学院（这个很重要，系统根据该信息提交给对应学院研秘审核），填写博士生助研经费拨付信息（申请博导招生资格才需要填写），核对或补充科研成果，确认无误后提交相关申请材料。

跨学院申报招生学科及成果

☒ 指导学术博士
 ☐ 不指导学术博士

指导年级: 2023级

申报一级学科: [0805]材料科学与工程


申报研究方向: 请选择研究方向


☐ 指导学术硕士
 ☒ 不指导学术硕士




☐ 指导专业硕士
 ☒ 不指导专业硕士



指导学院: 材料科学与工程学院

3.2.3 常见示例

1. 机电学院的导师，拟申请本学院的机械工程博士生、机械工程学硕和机械专硕的招生资格，只需要向本学院申请，仅操作一次。点击  按钮进入申请页面，勾选“指导学术硕士”和“指导专业硕士”，向本学院提交申请材料。

2. 化工学院的导师，拟申请本学院的化学工程与技术学硕和材料与化工专硕的招生资格，只需要向本学院申请，仅操作一次。点击  按钮进入申请页面，勾选“指导学术硕士”和“指导专业硕士”，向本学院提交申请材料。


3. 数学学院的导师，拟申请经金学院的应用经济学博士、本学院的数学学硕和 MBA 中心的工商管理专硕的招生资格，应分别向三个培养单位申请，需要操作三次。一是点击  按钮进入申请页面，勾选“指导学术硕士”，向本学院提交申请材料；二是点击  按钮进入申请页面，勾选“指导学术博士”，向经金学院提交申请材料。三是点击  按钮进入申请页面，勾选“指导专业硕士”，向 MBA 中心提交申请材料。

4. 工商学院的导师，拟申请本学院的工商管理学硕和 MBA 中心的工商管理专硕的招生资格，应分别向两个培养单位申请，需要操作两次。一是点击  按钮进入申请页面，勾选“指导学术硕士”，向本学院提交申请材料；二是点击  按钮进入申请页面，勾选“指导专业硕士”，向 MBA 中心提交申请材料。

3.3 培养单位审核

导师提交申请后，由申请的学位点所在学院研究秘书进行审核。

3.4 撤回申请

导师如提交后需要补充信息，可进入导师招生资格申请界面，点击记录右侧的【撤回】按钮，可撤回研秘还未审核的申请信息。

招生资格申请记录											
<input type="checkbox"/>	申请年份	工号	姓名	指导年级	申请类型	申请一级学科	申请二级学科	申请时间	审核状态	下载	操作
<input type="checkbox"/>	2020年			2020级	硕导	生物医学工程		2020-03-19	通过		
<input type="checkbox"/>	2021年			2021级	硕导	生物医学工程	生物医学工程	2021-03-19	通过		
<input type="checkbox"/>	2022年			2022级	硕导	生物医学工程	生物医学工程	2022-03-11	学院审批		

+ 硕导申请

+ 博导申请

+ 跨学院申请

共3条

页码

跳转

首页

上页

1

下页

尾页

共1页

10

显示数